

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 4»

СОГЛАСОВАНО
Родительский комитет
протокол № 3 от «12» августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ ДО ЦДТ № 4
_____ Л.Н. Тарасенко

Совет обучающихся
протокол № 10 от «12» августа 2025г.

приказ № 132 от «12» августа 2025г.

ПРИНЯТО
Педагогический совет
протокол № 6 от «12» августа 2025г.

**ПРАВИЛА
ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 4»**

Красноярск, 2025

1. Настоящие правила регламентируют приём обучающихся на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам в муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества №4» (далее - Учреждение).

Действие настоящих правил распространяется на случаи приема обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

Учреждение объявляет прием для обучения по дополнительным общеразвивающим программами (далее - Программы) только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2. Настоящие правила разработаны на основании следующих нормативных актов: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573), Приказа Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказа Министерства образования Красноярского края от 30.12.2021 г. № 746-11-05 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае, Устава муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества № 4».

3. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора Программы с учетом интересов, индивидуальных особенностей, состояния здоровья, уровня физического развития обучающегося.

4. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой общеобразовательной программы. Учреждение принимает детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории г. Красноярска, изъявивших желание заниматься по дополнительной общеобразовательной программе.

5. Количество обучающихся на бюджетной основе на каждый учебный год определяется согласно плану комплектования Учреждения, который формируется в соответствии с муниципальным заданием Учреждения. Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся на обучение по Программе сверх установленного государственного задания в качестве оказания платной образовательной услуги.

6. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы

персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - ПФДО) принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет. Дети младше 5 лет и старше 18 лет принимаются на обучение по программам дополнительного образования на платной основе.

7. При наличии свободных мест в объединении и необходимой подготовки обучающийся может быть зачислен или восстановлен на второй или последующие годы обучения по Программе. Решение о таком зачислении принимается согласно заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей обучающегося) и результатов собеседования или тестирования.

8. При приеме на обучение по Программам физкультурно-спортивной направленности и художественной (хореография) направленности необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной Программе.

9. Прием несовершеннолетних обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико педагогической комиссии.

10. Прием детей в учреждение осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) или Заявителя (ребенок, достигший возраста 14 лет) - Форма заявлений, Приложение 1;
- предъявления копии свидетельства о рождении (паспорта ребенка с 14 лет);
- предъявления документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- предъявления свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или иного документа содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания;
- предъявления сертификата дополнительного образования (если он получен ранее);
- согласия родителей (законных представителей) ребенка или ребенка достигшего возраста 14 лет на обработку персональных данных. В случае если к заявлению приложены не все документы или в Заявлении заполнены не все необходимые строки, предусмотренный пунктом Приложением № 1 настоящих правил, должностное лицо, осуществляющее прием - возвращает заявителю Заявление и Документы.

11. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании регистрации ребенка (получении сертификата учета) и подачи заявки в электронной форме на выбранную родителями (законными представителями) программу в системе Навигатор дополнительного образования Красноярского края.

12. При отсутствии у ребенка сертификата дополнительного образования необходимо подать заявление. Заявление на получения сертификата дополнительного образования, возможно оформить через электронную заявку на Навигатор дополнительного образования Красноярского края - сайте <https://navigator.krao.ru/>. На адрес электронной почты заявителя придет

письмо с бланком заявления и выпиской из реестра сертификатов с указанием уникального 10-значного номера, логином и паролем для входа в систему. В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки на получение сертификата дополнительного образования МАОУ ДО ЦДТ №4 создается запись в реестре сертификатов «Ожидающая запись». После этого можно подать электронное заявление на зачисление на дополнительную общеобразовательную программу.

13. Заявка на дополнительную общеобразовательную программу подается с помощью портала-<https://navigator.krao.ru/>, через созданный личный кабинет (для входа в него используются данные сертификата, который приходит на электронную почту Заявителя). Заполненное и подписанное заявление на получение сертификата и обучение передаются в МАОУ ДО ЦДТ №4 для их активации вместе с документами, перечисленными в п. 10 настоящих Правил.

В случае, если в течение пяти дней после создания Ожидающей записи Заявитель не приносит документы, данная запись может быть удалена. Оформление заявок на получение сертификата и обучение может осуществляться также сотрудниками МАОУ ДО ЦДТ №4 при личном обращении Заявителя. По запросу заявителя МАОУ ДО ЦДТ №4 выдает выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата учреждение вносит эти данные в информационную систему в течение трех дней проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок первого года обучения не подлежит зачислению.

При приеме в Учреждении на обучение по программам в рамках системы персонифицированного финансирования с родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании посредством принятия оферты с использованием автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Красноярского края».

14. Прием заявлений осуществляется с 15 августа до момента комплектования объединений. В объединениях при наличии вакансий прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

Прием на обучение оформляется приказом директора МАОУ ДО ЦДТ №4 в течение 10 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) при проведении организационных собраний согласно графику, утвержденному директором Учреждения. В группы второго года обучения и более может производиться добор детей, не обучающихся ранее.

15. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных

представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего или родителей (законных представителей) ребенка.

16. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться по выбранной программе;
 - возрастного несоответствия избранного объединения;
 - полной укомплектованности избранного объединения;
 - количество поданных на прием в объединение/группы
- заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования для обучения по выбранной программе с использованием сертификата персонифицированного финансирования.

16. Настоящие Правила являются обязательными для всех участников образовательного процесса Учреждения.

17. В Правила могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Учреждения.

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
(ПОДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)**

Я, _____,
 прошу зачислить моего ребенка на обучение по дополнительной
 общеобразовательной программе **Дополнительная общеобразовательная**
 (общеразвивающая) программа «_____» в Центр детского творчества № 4.
 Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка:

Дата рождения ребенка _____

Номер СНИЛС: _____

Адрес регистрации ребенка: _____

Наименование образовательного учреждения _____

Контактные _____ данные:

_____ (телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в региональный навигатор в соответствии с Правилами персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

Дата _____ / _____ / _____
подпись *расшифровка*

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял			
Организация	Должность	Фамилия ИО	Подпись
ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ФИО _____ Дата _____			

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ И ФОРМИРОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО СЕРТИФИКАТА (ДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я, _____
(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

_____ (адрес родителя (законного представителя))

являющийся родителем (законным представителем) _____
(Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

_____ (номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

_____ (адрес ребенка – субъекта персональных данных)
для реализации прав и законных интересов ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) вид документа, удостоверяющего личность ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения ребенка;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка;
- 9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – исполнителям государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, осуществляющим обучение ребенка даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальным опорным центрам, исполнителям услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается).

Согласие на включение персональных данных ребенка – в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (реализация дополнительных общеразвивающих программ) такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

Даю согласие в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» для дальнейшей обработки вышеуказанными операторами персональных данных следующих персональных данных ребенка:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) место (адрес) проживания;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 7) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 8) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 9) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 10) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж №2»

Муниципальный опорный центр:

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение: МАОУ ДО Центр детского творчества № 4

Согласие информированное, дано свободно. Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

Дата

подпись / расшифровка

Организация	Должность	Фамилия ИО	Подпись
ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ		ФИО	Дата