

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 4»

ПРИНЯТО
Педагогический совет
протокол № 6 от «12» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ ДО ЦДТ №4
_____ Л.Н. Тарасенко
приказ № 132 от «12» августа 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 4»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Минпросвещения России от 14.12.2020 № 715 «Об утверждении Рекомендаций по организации взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся», уставом муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества №4» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности Родительского собрания Учреждения и Родительских собраний в объединениях, как коллегиальных органов общественного самоуправления, обеспечивающих участие родителей (законных представителей) обучающихся в управлении Учреждением.

1.3. Положение о Родительском собрании принимается на педагогическом совете Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Родительское собрание выбирает председателя и секретаря собрания сроком на учебный год. В состав Родительского собрания Учреждения (объединения) входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих Учреждение (объединения). Срок полномочий избираемых органов Родительского собрания (председатель, секретарь) составляет один учебный год.

1.5. Родительские собрания в объединениях проводятся не реже двух раз в год.

1.6. Родительское собрание Учреждения формируется из представителей родительских собраний объединений. Представители избираются на собраниях объединений открытым голосованием. Родительское собрание Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1.7. Родительским собранием в объединениях избирается 1 представитель в Родительский комитет Учреждения.

1.8. Для обсуждения наиболее важных вопросов Родительский комитет учреждения созывает Родительское собрание Учреждения, Родительский комитет объединения созывает собрание родителей объединения.

1.9. В своей деятельности Родительское собрание руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом и настоящим Положением.

1.10. Настоящее Положение действует бессрочно до принятия нового.

2. Основные цели, задачи и функции Родительского собрания

2.1. Основная цель Родительского собрания — участие родителей (законных представителей) в управлении Учреждением, обеспечение взаимодействия семьи и образовательной организации по вопросам обучения, воспитания и развития обучающихся.

2.2. Основные задачи Родительского собрания:

- содействие реализации права родителей на участие в управлении Учреждением;
- обеспечение обратной связи между родительской общественностью и администрацией Учреждения;
- участие в организации воспитательных мероприятий, конкурсов, проектов и акций;
- формирование благоприятной образовательной среды через совместную деятельность с педагогическим коллективом;
- участие в решении вопросов, связанных с укреплением материально-технической базы Учреждения.

2.3. Основные функции Родительского собрания:

- обсуждение и принятие решений по вопросам организации образовательного процесса, воспитательной работы;
- инициирование проведения родительских конференций, тематических встреч и консультаций;
- заслушивание отчетов администрации, педагогических работников и Родительского комитета о деятельности Учреждения;
- содействие в организации добровольной благотворительной помощи Учреждению и объединениям;
- рассмотрение предложений родителей по улучшению условий обучения и воспитания.

3. Компетенция Родительского собрания

3.1. Родительское собрание имеет право:

- избирать Родительский комитет объединения и Учреждения;
- вносить предложения по улучшению образовательного процесса и условий пребывания обучающихся;
- заслушивать отчеты Родительского комитета и администрации по вопросам, относящимся к компетенции Родительского собрания;
- инициировать обсуждение вопросов, касающихся интересов обучающихся, защиты их прав и законных интересов;
- взаимодействовать с органами самоуправления Учреждения, общественными и государственными структурами.

3.2. Каждый член Родительского собрания вправе:

- инициировать рассмотрение вопросов, входящих в компетенцию собрания, при поддержке не менее одной трети присутствующих членов;
- выражать особое мнение по обсуждаемым вопросам, которое заносится в протокол заседания.

4. Организация деятельности Родительского собрания

4.1. Заседания Родительского собрания объединения проводятся по инициативе администрации, педагогов, Родительского комитета или по требованию не менее одной трети родителей (законных представителей).

4.2. Администрация Учреждения информируется о дате и повестке дня не позднее чем за 5 дней до проведения собрания.

4.3. Для ведения заседаний Родительское собрание избирает председателя и секретаря сроком на один учебный год. Председателем Родительского собрания, как правило, избирается председатель Родительского комитета.

4.4. Для участия в заседаниях Родительского собрания могут приглашаться представители администрации, педагогического коллектива, общественных организаций и иных заинтересованных лиц.

4.5. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

4.6. Заседания Родительского собрания правомочны при участии не менее 50% от общего числа членов собрания. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих.

4.7. Основные вопросы, рассматриваемые на Родительском собрании:

- знакомство с основными направлениями работы объединения, Учреждения, с задачами стоящими перед Учреждением,
- о подготовке, организации и проведении массовых мероприятий,
- об участии детских коллективов в конкурсах различного уровня,
- о ремонтных работах и подготовке кабинетов и учреждения к новому учебному году.

4.8. Родительское собрание объединения ведет председатель Родительского комитета объединения.

4.8.1. Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов объединений;
- совместно с директором Учреждения организует подготовку и проведение Родительского собрания;
- совместно с директором Учреждения определяет повестку дня Родительского комитета;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов объединений;

- взаимодействует с директором муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества №4» по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

4.9. Решения Родительского собрания, принятые в установленном порядке, являются обязательными к рассмотрению администрацией Учреждения и Родительским комитетом.

4.10. Выполнение решений Родительского собрания координируется Родительским комитетом в взаимодействии с администрацией Учреждения.

4.11. Ответственные лица по выполнению решений определяются в протоколе заседания.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколами, которые ведутся в бумажном и (или) электронном виде, включая проведение заседаний с использованием дистанционных технологий.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём Родительского собрания. 5.3. Ответственность за ведение делопроизводства возлагается на секретаря Родительского собрания.

5.3. Протоколы хранятся в течение трёх лет и передаются вновь избранному секретарю или в архив Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру в случае изменений в действующем законодательстве Российской Федерации или по инициативе администрации Учреждения, педагогического совета или Родительского собрания.

6.2. Все родители (законные представители) обучающихся обязаны быть ознакомлены с настоящим Положением под подпись.