

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр детского творчества № 4»
660028, г.Красноярск, ул.Мечникова, 26, тел. 243-67-03
E- mail: udo_cdt4@mailkrsk.ru

Дополнительное соглашение к коллективному договору
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр детского творчества № 4»
на 2022 – 2025 гг.

Регистрационный № 5011 от 23.06.2022года.

От работодателя:

Директор

МБОУ ДО ЦДТ № 4

Л.Н.Тарасенко

«20» ноября 2024г.



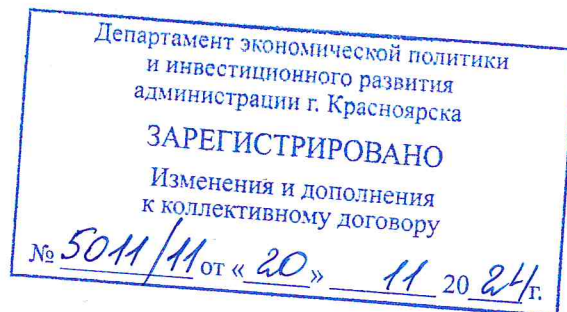
От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации

МБОУ ДО ЦДТ № 4

И.В.Кевлер

«20» ноября 2024г.



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества № 4» в лице директора Тарасенко Любовь Николаевны, действующего на основании Приказа № 17 п. 2 от 09.04.1987г. районного отдела народного образования Железнодорожного района г. Красноярска, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичная профсоюзная организация в лице председателя Кевлер Ирины Валерьевны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющийся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора от «23»июня 2022 г. № 5011, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 7.4.1 раздела VII «Гарантии и компенсации» коллективного договора дополнить вторым абзацем:

«Работодатель и председатель первичной профсоюзной организации информируют работников о предлагаемых решениях со стороны администрации города для реализации права педагогических работников на улучшение жилищных условий».

2. Пункт 7.3. изложить в редакции: «Работники муниципальных образовательных организаций города Красноярска пользуются льготами и компенсациями для организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в других местностях с неблагоприятными природно-климатическими условиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, а именно:

а) ежегодным дополнительным отпуском в соответствии со статьёй 14 Закона РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» продолжительностью 8 календарных дней;

б) единым районным коэффициентом к заработной плате и установленной процентной надбавкой к заработной плате в городе Красноярске, - 1,3 и 30% соответственно».

3. Пункт 5.2. раздела V «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции:

5.2. В организации устанавливается:

- продолжительность рабочего времени 40 часов в неделю при пятидневной рабочей неделе – для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала организации;
- продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю при пятидневной рабочей неделе - для педагогических работников;
- продолжительность рабочего времени 18 часов в неделю при шестидневной рабочей неделе – для педагогов дополнительного образования.

4. Внести изменения в приложение № 4 к Коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества № 4»:

Пункт 4.1.1. раздела IV «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции:

4.1.1. В организации устанавливается:

- продолжительность рабочего времени 40 часов в неделю при пятидневной рабочей неделе – для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала организации;

- продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю при пятидневной рабочей неделе - для педагогических работников;
 - продолжительность рабочего времени 18 часов в неделю при шестидневной рабочей неделе – для педагогов дополнительного образования.
5. В Приложении 7 коллективного договора на 2022-2025 годы «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества № 4» в приложение № 5 «Стимулирующие выплаты работникам МБОУ ДО ЦДТ № 4 (выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ)» внести следующие изменения, принятые на собрании трудового коллектива (протокол заседания от 18.11.2024 № 3):
- 1) таблицу № 2 дополнить критериями оценки результативности и качества труда специалиста по кадрам Учреждения:

Критерии оценки результативности и качества труда специалиста по кадрам Учреждения

1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.				
Критерии оценки результативности и качества труда работников организации	Наименование условия получения стимулирующей выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Предельное число баллов	Период
1.1. Полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам	Выполнение требования по срокам и порядку хранения документов	Отсутствие замечаний	5 баллов	месяц
	Выстроенная система хранения архивных документов, соблюдение требований предоставления архивных данных	Отсутствие замечаний, наличие систематизированного архива данных	4 балла	
	Своевременное предоставление информации в органы государственной и муниципальной власти и внебюджетные фонды	Отсутствие замечаний	2 балла	
	Соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников	Отсутствие замечаний	5 баллов	
	Внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота	Отработанные технологии делопроизводства	4 балла	
1.2. Ведение документации организации	Обработка и предоставление информации	Отсутствие замечаний	4 балла	квартал
	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам, соблюдение законодательства	Отсутствие замечаний администрации учреждения, контролирующих или надзирающих органов	5 баллов	
1.3. Работа с входящей документацией	Подготовка ответов	Отсутствие замечаний	1 балл	квартал

	Качественное исполнение документов в установленные сроки	Своевременно, отсутствие замечаний	2 балла	
2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.				
2.1. Оперативность выполняемой работы	Качественное исполнение документов в установленные сроки	Отсутствие замечаний за выполнение каждого задания оперативно	2 балла	месяц
	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	Отсутствие замечаний	3 балла	
2.2. Осуществление дополнительных видов работ	Выполнение работ в рамках подготовки центра к учебному году.	со 100% качеством	5	месяц
	Участие в работе комиссий учреждения	Член комиссии	2 балла	
		Председатель комиссии	5 баллов	
3. Выплаты за качество выполняемых работ				
3.1. Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	Отсутствие замечаний	4 балла	квартал
3.2. Создание и соблюдение в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Отсутствие возврата документов на доработку	Отсутствие возврата 1 балл		
	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	За постоянное соблюдение единых требований к оформлению документов 2 балла		

2) Таблицы 1, 3, 4 изложить в новой редакции:

Таблица № 1

**Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения
(ПДО, концертмейстер)**

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.				
Критерии оценки результативности и качества	Наименование условия получения	Показатели и критерии оценки эффективности	Предельное число баллов	Период

труда работников центра	стимулирующей выплаты	деятельности		
1.1. Сохранность количества контингента потребителей муниципальных услуг	Стабильный состав групп обучающихся, согласно данным АИС Навигатор (или по результатам проверок посещаемости учебных занятий)	Справка ответственного специалиста АИС «Навигатор дополнительного образования детей в городе Красноярске» (выдается ежемесячно)	Наполняемость групп (ПФДО): - 90% за каждую гр. 2 балла - 100% за каждую гр. 4 балла - Более 100% за каждую гр. 5 баллов	месяц
	Высокий рейтинг программ в АИС Навигаторе. Наличие положительных отзывов о программе.	За каждый положительный отзыв в АИС Навигатор Скриншот отзыва	1 балл за каждый	по итогам полугодия
1.2. Ведение профессиональной документации	Разработка новой или актуализация действующей ДООП для экспертизы в АИС Навигатор	Аналитическая справка заместителя директора	За каждую новую программу, утвержденную педагогическим советом – 2 балл	месяц
			За каждую скорректированную программу, утвержденную педагогическим советом - 1 балл	
	Качество ведения профессиональной документации. Отсутствие замечаний и своевременность исполнения в отчетные периоды (рабочая ДООП, журнал учета работы ПДО, анализ деятельности ПДО по итогам учебного года)	Аналитическая справка заместителя директора (выдается ежеквартально)	3 балла	3, 4, 2 квартал
1.3. Наставническая работа	Реализация Дорожной карты по внедрению и реализации Региональной целевой модели наставничества педагогических работников в МБОУ ДО ЦДТ № 4»	Приказ о назначении наставников и реализации мероприятий, предусмотренных Дорожной картой о реализации системы наставничества в учреждении	3 балла	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				

2.1. Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических и методических советах, семинарах, конференциях	Распространение педагогического опыта педагогов в профессиональном сообществе через выступления на педагогических, методических советах, семинарах, конференциях, форумах проведение мастер-классов (очно) . Проведение вебинаров, лекций, мастер-классов, видео-уроков и т.п. (дистанционно)	Подтверждающий документ (приказ, сертификат, диплом), протокол с обозначением выступающих	Учреждение Район Город Край Всероссийский , Международный	2 балла 3 балла 5 балла 7 балла 10 баллов за каждое	месяц
2.2. Публикации (печатные, электронные)	Наличие публикаций (презентации, статьи, видеоконтент и т.п.) по обобщению и распространению собственного педагогического опыта для педагогов, обучающихся, их родителей и общественности. (СМИ, сайт, научно-методические издания)	Подтверждающий документ (ссылка на публикацию)	Муниципальный Региональный Всероссийский Международный	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла за каждую публикацию	месяц
2.3. Непрерывное собственное профессиональное образование	Очное участие в различных мастер-классах, семинарах, соответствующих профилю профессиональной деятельности	Документ о прохождении	2 балла за каждый		месяц
2.4. Участие в профессиональных конкурсах	Участие в профессиональных конкурсах (очно) : городской конкурс «Лучший педагог дополнительного образования», всероссийский конкурс «Сердце отдаю детям», «Педагогический дебют»	Подтверждающие документы	Участник любого уровня 10 балла Призер 20 баллов Победитель 25 баллов		годовая в случае победы
	Участие в ведомственных профессиональных конкурсах (очно) : «Педагогический хакатон», «Фестиваль инфраструктурных решений», открытый городской онлайн-конкурс «Урок в городе»	Подтверждающие документы	Участник – 5 баллов Победитель коллективная работа –10 баллов Победитель индивидуальная работа –15 баллов		годовая в случае победы

	Участие в иных конкурсах, тематика которых соответствует профессиональной деятельности педагога	Подтверждающие документы	Победитель – 2 балла Участник – 1 балл	месяц
2.5. Профессиональная экспертная деятельность	Экспертиза внешних работ, программ, проектов (при наличии подтверждающих документов) Работа в экспертных группах (олимпиады, конкурсы, чемпионаты и иные мероприятия).	Подтверждающие документы: приглашение (при наличии), приказ, выписка из протокола	За каждую работу 1 3 балла за каждое	месяц
2.6. Интеграция в образовательный процесс детей с ограниченными возможностями (ОВЗ), инвалиды	Наличие подтверждающего документа о статусе ребёнка	Реализация индивидуального плана обучения	2 балла за каждого обучающегося	месяц
		Реализация АДОП	10 баллов за группу	
2.7. Осуществление дополнительных видов работ	Организация и проведение массовых мероприятий (наличие приказа, сценария, плана работ, документов об участии и т.п.): - Участие с обучающимися объединения в проведении массовых мероприятиях социальной сферы различного уровня - Участие в рабочей группе по разработке мероприятия. - Работы по оформлению мероприятий (оформление фойе, кабинетов, создание фотозон и т.п.) - Подготовка и изготовление расходных материалов для мероприятия	Приказ	за каждое	месяц
			Учреждение 1 балл Район 2 балла город и выше 3 балла	
			Учреждение 5 балл Район 4 балла город и выше 3 балла	
			Учреждение 4 балл Район 3 балла город и выше 2 балла	
	Учреждение 3 балл Район 2 балла город и выше 1 балла			
Концертмейстеры	За каждое мероприятие со	50% от общего количества		

		100% качеством	баллов		
	Выполнение ремонтных работ в рамках подготовки Центра к учебному году.	Подтверждающий документ зам. директора по АХР	со 100% качеством – 5 б балла		месяц
	Участие в подготовке и проведении общественно полезных мероприятий профсоюзная и культурно массовая деятельность, субботники).	Подтверждающий документ	За каждое мероприятие- 2 балла		
	Создание условий для эффективной деятельности коллектива	Подтверждающий документ	10 баллов		месяц
	Выполнение в полном объеме, без замечаний поручений руководителя	(при наличии приказа, ходатайства, распоряжения и т.п.)	3 балла за каждое		
	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения	Информация в СМИ (газета, журнал, ТВ, радио) копия статьи, ссылка	2 балл за каждый		месяц
	Подготовка контента для публикации в официальных пабликах и на сайте учреждения	Скриншот с датой публикации	1 балл за каждый		месяц
	Участие в составе комиссии (совета) учреждения	Приказ о составе совета (комиссии) и протокол заседания комиссии за отчетный период	Член комиссии - 2 Председатель комиссии – 3 балла		месяц
2.8. Участие в разработке конкурсных проектов и на получение гранта	Разработка и реализация проектов	Приказ на участие в конкурсе проектов, на реализацию проекта	Проект, не получивший грантовой поддержки	4 б	Ежемесячно на время реализации и проекта
			Проект, получивший грантовую поддержку	8 б	
2.9. Особенности реализации дополнительной общеразвивающей программы	Разработка и реализация программы летнего модуля	Отчёт о реализации модуля, приказ	3 балла		месяц
	Наличие в группе обучающихся,	Приказ о реализации ИУП	3 балла		

	показавших высокие индивидуальные результаты на конкурсах (не ниже 1 места)	для детей, показавших высокие результаты (не ниже 1 м)		
Выплаты за качество выполняемых работ				
3.1 Предъявление достижений обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня	Достижения обучающихся в различных конкурсных мероприятиях от муниципального до международного при наличии приказа и диплома	Конкурсы, организаторами или учредителями которых являются исполнительные органы (при включении в план ЕКП, План МР и т.д.)		месяц после подведен ия результат ов конкурса
		Участие на всех уровнях -2 балла Муниципальный (район):		
		Победитель: 3 место-4б., 2 место- 5б., 1место-6б. Дипломант, специальный приз: 3б. Гран-при – 7б.		
		Муниципальный (город):		
		Победитель: 3 м.-5б.,2 место- 6б., 1 м.- 7б Дипломант, специальный приз: 4б. Гран-при – 8б.		
		Региональный, межрегиональный		
		Победитель:3место-6б., 2место-7 б., 1место-8б. Дипломант, специальный приз: 5б. Гран-при – 9б.		
		Всероссийский уровень, международный		
		Победитель:3 место-7б., 2 место-8б., 1 место-9б. Дипломант, специальный приз: 6б. Гран-при – 10б.		
		Конкурсы, организаторами или учредителями которых являются иные организации		
		Победитель:3 место-4б., 2 место- 5б., 1место-6б., Дипломант, специальный приз: 3б. Гран-при – 7б. Участие -1 балл		
		Очное индивидуальное участие: не более 15 баллов ЗА КАЖДЫЙ КОНКУРС, соревнование		
		Конкурсы в дистанционном формате (не более 3 конкурсов)		
		Победа	Участие	
2 балла за одного участника (ВСЕГО не более 7 баллов за конкурс, кроме муниципальных)	1 балл за один конкурс, в независимости от количества участников			

	Концертмейстеры (вписываются в приказ)	50% от общего количества баллов		
3.2. Оценка деятельности педагога со стороны общественности.	Общественное признание за вклад в образование детей («Почётный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник физической культуры, спорта и туризма», «Отличник народного просвещения»)	Наличие подтверждающего документа	10 баллов	ежемесячно в течение года
	Наличие звания «Образцовый коллектив». Концертмейстеры	Наличие подтверждающего документа	10 баллов 5 баллов	ежемесячно в течение года
	Получение ведомственных наград (медалей, грамот и пр.)	Наличие подтверждающего документа	<p>Всероссийские органы власти (Почетная грамота, благодарственное письмо Министерства РФ) -10 баллов</p> <p>Региональные органы власти (губернатор, Законодательное собрание, Министерство образования) -8 баллов</p> <p>Городские органы управления (администрация города, глава города, управление образование) -6 баллов</p> <p>Районные органы управления (администрация района, глава района, ТОО)- 4 балла</p>	месяц

Критерии оценки результативности и качества труда методиста

1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Наименование условия получения стимулирующей выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Предельное число баллов	Период
1.1 Методическое обеспечение дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с локальными актами	Разработка новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам педагогов и администрации	Приказ об утверждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	за каждую программу 2 балла	месяц
	Разработка новых адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам педагогов и администрации	Приказ об утверждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	за каждую программу 3 балла	месяц
	Участие в актуализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ педагогов	Справка заместителя директора по УВР	за каждую программу 1 балла	август
	Участие в разработке рабочих дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ педагогов	Справка заместителя директора по УВР	за каждого педагога 0,5 балла	сентябрь
	Разработка проектов, методических материалов.	Наличие собственных проектов, методических материалов.	за каждую методическую разработку или проект 2 балла	месяц
1.2 Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализуемых	Наличие разработанных и оформленных педагогическими кадрами учреждения инновационных программ, методов или технологий	Выписка из протокола Методического совета и приказ о внедрении методов и технологий в образовательный процесс	3 балла	месяц

педагогами				
1.3 Администрирование АИС «Навигатор»	Выполнение работ в АИС «Навигатор» в соответствии с приказом	Приказ о назначении ответственных и отчет о выполненных работах. Отсутствие замечаний администрации	5 баллов	месяц
1.4. Работа в составе творческих групп по реализации проектов, программ, грантов	Руководство группами	Приказ о составе группы по реализации проекта, программы, гранта и отчет о выполненных работах	Уровень: учреждение -2 балла районный – 3 балла муниципальный – 4 балла региональный, всероссийский – 5 баллов	ежемесячно на период реализации
	Участие в группе		Уровень: учреждение -1 балл районный – 2 балла муниципальный – 3 балла региональный, всероссийский – 4 баллов	
	Получение учреждением дополнительных финансовых средств и материального обеспечения по итогам личного участия сотрудника в конкурсах, проектах, грантах	Справка заместителя директора по АХР	2 балла	по факту получения финансовых средств
	Отчет по реализации гранта грантодателю	Скриншот страницы официальной электронной почты учреждения	2 балла	по факту отправки отчета

1.5 Наставническая деятельность	Участие в реализации Программы наставничества в учреждении	Приказы о назначении куратора, о формировании наставнических пар и об утверждении персонализированной программы наставничества	Куратор – 3 балла Наставник – 2 балла Наставляемый – 1 балл	ежемесячно на период реализации
2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
2.1 Полнота реализации программы деятельности учреждения	Выполнение индивидуального плана методической работы	Справка заместителя по УВР (100% выполнения плана и отсутствие замечаний)	2 балла	квартал
2.2 Непрерывное профессиональное образование	Участие в профессиональном очном конкурсе	Подтверждающий документ	Участие: Уровень: муниципальный – 2 балла региональный – 3 баллов, всероссийский – 8 баллов Лауреат/призер: муниципальный – 3 балла региональный – 4 баллов, всероссийский – 9 баллов Победа: муниципальный – 4 балла региональный – 5 баллов, всероссийский – 10 баллов	месяц
	Участие в профессиональном	Подтверждающий документ	Победа: 1 балл	месяц

	дистанционном конкурсе муниципального, регионального уровня, российского и международного уровня			
	Повышение квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности	Наличие удостоверения	Менее 72 ч - 1 балл От 72 ч. до 99 ч – 2 балла От 100 ч. и выше – 3 балла	месяц
	Курс профессиональной переподготовки	Наличие диплома	4 балла	месяц
2.3 Достижения педагогических кадров в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ	Методическая помощь педагогу в подготовке к участию в конкурсах профессионального мастерства	Приказ по учреждению и документ, подтверждающий участие педагога	2 балла	месяц
		Приказ по учреждению и документ, подтверждающий призовое место педагога	5 баллов	
	Методическая помощь педагогу в подготовке к участию конкурсах методических материалов, образовательных программ	Приказ по учреждению и документ, подтверждающий участие педагога	1 балл	
		Приказ по учреждению и документ, подтверждающий призовое место педагога	3 балла	
2.4 Профессиональная экспертная деятельность	Экспертиза внешних работ, программ, проектов (при наличии подтверждающих документов)	Приглашение (при наличии), приказ или выписка из протокола	За каждую работу Уровень: учреждение -0,5 балла районный – 1 балл, муниципальный – 2 балла региональный – 3 балла, всероссийский – 4 балла, международный – 5 баллов	месяц
	Работа в составе жюри, судейских и экспертных комиссиях, конкурсах, чемпионатах и иных мероприятиях			

2.5 Осуществление дополнительных видов работ	Участие в проведении массовых мероприятий	Приказ об участии в проведении мероприятий	Уровень: учреждение -1 балл районный – 2 балл, муниципальный и выше – 3 балла	месяц
	Подготовка текста для публикации в официальных пабликах учреждения	Скриншот	1 балл за каждый	месяц
	Участие в составе комиссии (совета) учреждения	Приказ о составе совета(комиссии) и протокол заседания комиссии за отчетный период	руководство – 3 баллов; член комиссии (совета) – 2 балла	месяц
	Сопровождение педагогов при подготовке к аттестации.	индивидуальный план работы методиста, приказ МО КК	за каждого аттестованного педагога – 1 балл	месяц

3. Выплаты за качество выполняемых работ

3.1 Разработка собственных проектов, методических материалов	Наличие разработанных проектов, методических материалов.	Аналитическая справка, выданная Методическим советом	за каждую методическую разработку или проект 3 балла	месяц
3.2 Организация повышения профессионального мастерства педагогов учреждения	Проведение мастер-классов и семинаров	Приказ о проведении мастер-класса, семинара	2 балла	месяц
3.3 Профессиональная экспертная деятельность	Экспертиза внешних работ, программ, проектов (при наличии подтверждающих документов)	Приглашение (при наличии), приказ или выписка из протокола	За каждую работу Уровень: учреждение -0,5 балла районный – 1 балл, муниципальный – 2 балла региональный – 3 балла, всероссийский – 4	месяц
	Работа в составе жюри, судейских и экспертных комиссиях, конкурсах, чемпионатах и иных мероприятиях			

			балла, международный – 5 баллов	
3.4 Описание педагогического опыта	Распространение педагогического опыта педагога или собственного методического опыта в профессиональном сообществе через выступления на педагогических советах, семинарах, конференциях, заседаниях МО, проведение мастер-классов и т.п. (очно)	Программа мероприятия и(или) протокол заседания совета/жюри и приказ об участии	За каждое очное участие Уровень: районный, муниципальный – 3 балла региональный, всероссийский – 4 балла	месяц
	Распространение педагогического опыта педагога или собственного методического опыта в профессиональном сообществе через проведение вебинаров, лекций, мастер-классов, видео-уроков и т.п. (дистанционно)		За каждое дистанционное участие Уровень: муниципальный – 3 балла региональный, всероссийский – 4 балла	месяц
	Наличие публикаций (презентации, статьи, видео-контент и т.п.) по обобщению и распространению собственного педагогического опыта для педагогов, обучающихся, их родителей и общественности.	Скрин – шот Выходные данные сборников или ссылка на публикацию с указанием авторства	СМИ, сайт – 2 балла Научно-методические издания – 3 балла	месяц
3.5 Профессиональные достижения	Общественное признание за вклад в образование («Почётный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник физической культуры, спорта и туризма», «Отличник народного просвещения»)	Наличие подтверждающего документа	10 баллов	ежемесячно в течение года

**Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения
(педагог-организатор)**

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.				
Критерии оценки результативности и качества труда работников центра	Наименование условия получения стимулирующей выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Предельное число баллов	Период
1.1. Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие документов педагога - организатор (журнал, план, отчёт)	Аналитическая справка заместителя директора (выдается ежеквартально)	3 балла	месяц
1.2.Выполнение муниципального задания (муниципальные работы)	Количество потребителей муниципальных услуг мероприятий	Приказ учреждения, приказ ГУО. Наличие справки о проведенном мероприятии после завершения мероприятия.	10 баллов - 100% выполнение показателей муниципального задания +1 балл свыше 110% +2 балла выше 120%	месяц
		Руководство организацией и проведением мероприятия (Приказ учреждения)	5 баллов (на период проведения мероприятия)	месяц
	Участие в организации и проведении (Приказ учреждения)	2 балла (на период проведения мероприятия)	месяц	
1.3. Наставническая работа	Реализация Дорожной карты по внедрению и реализации Региональной целевой модели наставничества педагогических работников в МБОУ ДО ЦДТ № 4»	Приказ о назначении наставников и реализации мероприятий, предусмотренных Дорожной картой о реализации системы	3 балла	месяц

		наставничества в учреждении			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.					
2.1.Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических и методических советах, семинарах, конференциях	Распространение педагогического опыта педагогов в профессиональном сообществе через выступления на педагогических, методических советах, семинарах, конференциях, форумах проведение мастер-классов (очно) Проведение вебинаров, лекций, мастер-классов, видео-уроков и т.п. (дистанционно)	Подтверждающий документ (приказ, сертификат, диплом), протокол с обозначением выступающих	Учреждение Район Город Край Всероссийский, Международный	2 балла 3 балла 5 балла 7 балла 10 баллов за каждое	месяц
2.2.Публикации (печатные, электронные)	Наличие публикаций (презентации, статьи, видеоконтент и т.п.) по обобщению и распространению собственного педагогического опыта для педагогов, обучающихся, их родителей и общественности. (СМИ, сайт, научно-методические издания)	Подтверждающий документ (ссылка на публикацию)	Муниципальный -1 балл Региональные-2 балла Всероссийские-3 балла Международные-4 балла за каждую публикацию		месяц

2.3. Непрерывное собственное профессиональное образование	Очное участие в различных мастер-классах, семинарах, соответствующих профилю профессиональной деятельности	Документ о прохождении	2 балла за каждый	месяц
2.4. Участие в профессиональных конкурсах	Участие в профессиональных конкурсах (очно) : городской конкурс «Лучший педагог дополнительного образования», всероссийский конкурс «Сердце отдаю детям», «Педагогический дебют»	Подтверждающие документы	Участник любого уровня: 10 балла Призер: 20 баллов Победитель: 25 баллов	годовая в случае победы
	Участие в ведомственных профессиональных конкурсах (очно) : «Педагогический хакатон», «Фестиваль инфраструктурных решений», открытый городской онлайн-конкурс «Урок в городе»	Подтверждающие документы	Участник- 5 баллов Победитель индивидуальная работа – 15 баллов Победитель коллективная работа –10 баллов	годовая в случае победы
	Участие в иных конкурсах, тематика которых соответствует профессиональной деятельности педагога	Подтверждающие документы	Победитель - 2 балла Участник – 1 балл	Месяц
2.5. Профессиональная экспертная деятельность	Экспертиза внешних работ, программ, проектов (при наличии подтверждающих	Приглашение (при наличии), приказ, выписка из протокола	За каждую работу 1 балл	месяц

	документов) Работа в экспертных группах (олимпиады, конкурсы, чемпионаты и иные мероприятия).		3 балла за каждое	
2.6.Осуществление дополнительных видов работ	Подготовка, приведение в порядок используемого оборудования и инвентаря для качественной реализации ДООП	Программа ДООП (Приказ учреждения)	1 программа - 1 балл	месяц
	Подготовка, приведение в порядок используемого оборудования и инвентаря организации и проведения массового мероприятия	Положение о проведении мероприятия (Приказ учреждения)	1 мероприятие - 4 балла	
	Участие в проведении массовых мероприятиях социальной сферы, акциях различного уровня (вне плана работы)	Руководство организацией и проведением мероприятия (Приказ учреждения)	Учреждение 2 балла Район 3 балла Город и выше 4 балла за каждое	
		Участие в организации и проведении (Приказ учреждения)	Учреждение 1 балл Район 2 балла Город и выше 3 балла за каждое	
		Сопровождение и обеспечение безопасности обучающихся на выездные мероприятия (Приказ учреждения)	От 1 до 5 человек – 1 От 6 человек -2 за каждое мероприятие	
	Выполнение ремонтных работ в рамках подготовки Центра к	Подтверждающий документ зам. директора по АХР	со 100% качеством - 5б	

	учебному году.			
	Участие в подготовке и проведении общественно полезных мероприятий профсоюзная и культурно массовая деятельность, субботники)	Подтверждающий документ	За каждое мероприятие- 2	
	Создание условий для эффективной деятельности коллектива	Подтверждающий документ	10 баллов	месяц
	Выполнение в полном объеме, без замечаний поручений руководителя	при наличии приказа,ходатайства, распоряжения и т.п.)	3 балла за каждое	
	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения	Информация в СМИ (газета, журнал, ТВ, радио)-копия статьи, ссылка	2 балл за каждый	месяц
	Подготовка контента для публикации в официальных пабликах и на сайте учреждения	Скриншот с датой публикации	1 балл за каждый	месяц
	Участие в составе комиссии (совета) учреждения	Приказ о составе совета (комиссии) и протокол заседания комиссии за отчетный период	Член комиссии – 2 Председатель комиссии – 3 балла	месяц
2.7. Участие в разработке конкурсных проектов и на получение гранта	Разработка и реализация проектов	Приказ на участие в конкурсе проектов, на реализацию проекта	Проект, не получивший грантовой поддержки 4 балла	Ежемесячно на время реализации

			Проект, получивший грантовую поддержку	8 баллов	проекта
Выплаты за качество выполняемых работ					
3.1. Предъявление достижений обучающихся в мероприятиях различного уровня	Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях, для работающих по программе ДООП	Приказ об участии, диплом	50% от общего количества баллов (после подведения результатов конкурса)		месяц
3.2. Оценка деятельности педагога со стороны общественности.	Общественное признание за вклад в образование детей («Почётный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник физической культуры, спорта и туризма», «Отличник народного просвещения»)	Наличие подтверждающего документа	10 баллов		ежемесячно в течение года
	Наличие звания «Образцовый коллектив».	Наличие подтверждающего документа	5 баллов		ежемесячно в течение года
	Получение ведомственных наград (медалей, грамот и пр.)	Наличие подтверждающего документа	<p>Всероссийские органы власти (Почетная грамота, благодарственное письмо Министерства РФ) -10 баллов</p> <p>Региональные органы власти (губернатор, Законодательное собрание, Министерство образования) -8 баллов</p> <p>Городские органы</p>		месяц

			управления (администрация города, глава города, управление образование) -6 баллов Районные органы управления (администрация района, глава района, ТОО)- 4 балла	
--	--	--	--	--

6. В Приложении 8 Коллективного договора на 2022-2025 годы «Положение о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества № 4» приложение № 1 «Формы оценочных листов» дополнить Оценочным листом оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы специалиста по кадрам:

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы
специалист по кадрам

_____ (указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда
за период работы с _____ по _____ 20__ года

1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.						
Критерии оценки результативности и качества труда работников организации	Наименование условия получения стимулирующей выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Предельное число баллов	Период	Само оценка	Оценка комиссии
1.1. Полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам	Выполнение требования по срокам и порядку хранения документов	Отсутствие замечаний	5 баллов	месяц		

	Выстроенная система хранения архивных документов, соблюдение требований предоставления архивных данных	Отсутствие замечаний, наличие систематизированного архива данных	4балла			
	Своевременное предоставление информации в органы государственной и муниципальной власти и внебюджетные фонды	Отсутствие замечаний	2балла			
	Соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников	Отсутствие замечаний	5 баллов			
	Внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота	Отработанные технологии делопроизводства	4балла			
1.2. Ведение документации организации	Обработка и предоставление информации	Отсутствие замечаний	4 балла	квартал		
	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам, соблюдение законодательства	Отсутствие замечаний администрации учреждения, контролирующих или надзирающих органов	5 баллов			
1.3.Работа с входящей документацией	Подготовка ответов	Отсутствие замечаний	1балл	квартал		
	Качественное исполнение документов в установленные сроки	Своевременно, отсутствие замечаний	2 балла			
2.Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.						
2.1.Оперативность выполняемой работы	Качественное исполнение документов в установленные сроки	Отсутствие замечаний за выполнение каждого задания оперативно	2балла	месяц		
	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без	Отсутствие замечаний	3балла			

	снижения качества					
2.2.Осуществление дополнительных видов работ	Выполнение работ в рамках подготовки центра к учебному году.	со 100% качеством	5	месяц		
	Участие в работе комиссий учреждения	Член комиссии	2 балла			
		Председатель комиссии	5 баллов			
3.Выплаты за качество выполняемых работ						
3.1.Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	Отсутствие замечаний 4 балла		квартал		
		Отсутствие возврата 1 балл				
3.2.Создание и соблюдение в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Отсутствие возврата документов на доработку	Отсутствие возврата 1 балл				
	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	За постоянное соблюдение единых требований к оформлению документов 2 балла				

_____ (ФИО) _____ (подпись работника)

_____ дата заполнения

Оценка комиссии: _____ баллов

Подписи членов комиссии:

Изменения и дополнения по пунктам 1,2 вступают в силу с 04.10.2024 года.

Изменения и дополнения по пунктам 3, 4,5,6 вступают в силу с 20.11.2024 года.